

PROGRAMA DE: Curso de Organización de Eventos**CÓDIGO: 437**

HORAS DE CLASE				DOCENTE RESPONSABLE
TEÓRICAS		PRÁCTICAS		Mg. Daniela Murello
p/semana	p/cuatrim.	p/semana	p/cuatrim.	
2	32	2	32	DOCENTE COLABORADOR Lic. Victoria Gallardo Batista

DESCRIPCIÓN:

Brindar las herramientas necesarias para la organización de eventos que contribuya con el desarrollo turístico.

Conocer la diferenciación entre los tipos de eventos que se pueden organizar y su procedimiento.

Comprender la utilidad de conceptos del ceremonial y protocolo en la organización de eventos.

PROGRAMA SINTÉTICO:

UNIDAD TEMÁTICA I: Introducción al Ceremonial. Precedencias y ordenamiento protocolar. Relaciones Publicas

UNIDAD TEMATICA II: Comunicación escrita y prensa

UNIDAD III: Tipos de eventos

UNIDAD TEMATICA IV: Organización de eventos

UNIDAD TEMATICA V: Servicios turísticos para eventos

PROGRAMA ANALÍTICO:

UNIDAD TEMÁTICA I: Introducción al Ceremonial. Precedencias y ordenamiento protocolar

Definiciones y conceptos. Relaciones Públicas. Protocolo y Ceremonial. Cortesía. Tipos de Ceremonial. Precedencias. Protocolo municipal y nacional. Ubicación de banderas (Vexilología).

UNIDAD TEMATICA II: Comunicación escrita y prensa

Comunicación y Ceremonial escrito: cartas, memorándums, esquelas, imitaciones, certificados, diplomas. Gacetillas y Broschure.

UNIDAD TEMÁTICA III: Tipos de eventos

Empresariales: agenda, reuniones, visitas, inauguraciones, lanzamientos, team building, outdoor. Sociales: cumpleaños, bodas, aniversarios. Académicos: Exposiciones, foros, coloquios. Seminarios. Congresos y Convenciones.

Virtuales, híbridos, streaming.

Vigencia a partir del año:

2023

PROGRAMA DE: Curso de Organización de Eventos**CÓDIGO: 437****UNIDAD TEMÁTICA IV: Organización de eventos**

Finalidad y objetivos de la organización de eventos. El organizador.

Etapas: pre- evento, evento y post- evento.

Ambientación, sedes y locaciones. Formación del equipo de trabajo.

Logística y soporte técnico. Proveedores. Presupuestos. Contratos.

Nuevas tendencias en la realización de eventos. Herramientas para transmisiones en vivo, participación en redes.

UNIDAD TEMÁTICA V: Servicios turísticos en eventos

Transporte para disertantes y asistentes. Transfer. Alojamientos. Reservas de salas y habitaciones.

Programas turísticos, de acompañantes y opcionales. Información turística y cultural local.

BIBLIOGRAFÍA:

Amado Suárez, A. (2003) Prensa y comunicación: personas y empresas frente a los medios. Buenos Aires. Ed. Macchi Grupo Editor

Barrios O. y Simeoni A. (2012) Eventos. Logística de los servicios turísticos. Buenos Aires. Ediciones Turísticas.

Berisso, M. (1999) Protocolo y ceremonial. Buenos Aires. Ed. Esposa Calpe.

de Gavaldá y Castro, R. (2015). Organización de eventos únicos, personalizados e irrepetibles. Ed. Paidós.

Del Carril, A. (2008) Como organizar eventos exitosos y fiestas inolvidables. Buenos Aires. Ed. Aguilar.

Jijena Sanchez, R. (2015) Organización de eventos. Problemas e imprevistos. Buenos Aires. Editorial Ugerman

Navarro Almuedo, Liliana. (2018) Planificación, organización y control de eventos. Málaga. IC Editorial

Sabater, F. (2020) Planificación de la comunicación de eventos. Estrategias e innovación en tiempos de inmediatez. Ed. UOC.

El presente Programa se ha elaborado bajo responsabilidad de las docentes cuyas firmas se exponen a continuación. Las autoridades de cada Facultad, y de la Secretaría General Académica o Dirección de Coordinación Educativa de esta Universidad suscriben prestando conformidad.



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
2023 - Año de la democracia Argentina

Hoja Adicional de Firmas
Anexo de Firma Conjunta

Número:

Referencia: [Programa] Curso Organización de Eventos (Cód. 437)

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.14 09:40:00 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.23 14:28:16 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.24 11:16:17 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.24 11:32:29 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.24 11:43:19 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.24 12:06:38 -03'00'

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL,
serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.02.24 12:06:39 -03'00'



G O B I E R N O D E L A P R O V I N C I A D E B U E N O S A I R E S

2023 - Año de la democracia Argentina

Resolución firma conjunta

Número:

Referencia: Programa Curso: Organización de Eventos

VISTO el EX-2023-06895395-GDEBA-FDLYRUNVPSO por el que la Decana de la Facultad de Desarrollo Local y Regional eleva la propuesta del docente responsable respecto a la modificación del programa de la materia “Curso Organización de Eventos” (Cód. 437), y;

CONSIDERANDO:

Que el programa de la asignatura mencionado en el Visto fue aprobado oportunamente por CD DLR 104/19. Que la docente responsable de la modificación del mismo, Mg. Daniela Murello, y la docente colaboradora, Lic. Victoria Gallardo Batista, realizaron la actualización del programa de la materia conforme a lo exigido por la normativa vigente;

Que no existen objeciones que realizar sobre la modificación de los contenidos del Programa propuesto;

Que el presente Asunto ha sido tratado y aprobado en la sesión ordinaria de Consejo Directivo del día 02 de Marzo de 2023;

Que por las atribuciones conferidas por el artículo 70º del Estatuto de la UPSO le corresponde a este Consejo Directivo dictar el correspondiente Acto Administrativo;

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE DESARROLLO LOCAL Y REGIONAL

RESUELVE:

ARTICULO 1º Aprobar la modificación del programa de la materia “Curso Organización de Eventos” (Cód. 437) según el Anexo (IF-2023-06457245-GDEBA-FDLYRUNVPSO) que forma parte integrante de la presente.

ARTICULO 2° Registrar. Comunicar al Vicerrectorado del Área Académica. Cumplido, archivar.

Digitally signed by BEIER Lorena Soledad
Date: 2023.03.03 12:32:20 ART
Location: Provincia de Buenos Aires

Digitally signed by TOMASSINI Juliana
Date: 2023.03.03 14:04:03 ART
Location: Provincia de Buenos Aires

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL,
serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2023.03.03 14:04:12 -03'00'